Licenciado

LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes

Su Despacho

## Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGA-029-55-202, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 7-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: FEF77CCD DTE: 208228242.

## Actividades realizadas

- a) Apoyar en el levantado de texto de obras literarias;
- b) Apoyar en el diseño y manejo de tipografía;
- c) Apoyar en la inserción y diseño de estructura mecánica de diagramación de obras literarias;
- d) Apoyar en la inserción de correcciones en los textos diagramados;
- e) Apoyar en la realización de archivos pre prensa;
- f) Apoyar en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional;
- g) Apoyar en la redacción de libros de textos literarios;
- h) Apoyar en maquetado de textos literarios;
- i)Apoyar en tabulación de caracteres de obras literarias;
- j) Otras actividades afines a su contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura con el scaneo del libro El Resucitado del autor José Humberto Hernández Cobos.
- b) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura en la introducción de cambios en el libro Gemido de huellas del escritor Sabino Esteban Francisco
- c) Se apoyó al Departamento de Editorial Culltura en las siguientes tareas para la producción del libro *El Resucitado*:
  - Levantado de texo.
  - · Diagramación.
  - · Corrección.
  - Introducción de cambios.

d) Se apoyó al Departamento de Editorial Cultura con la creación de *ilustraciones* de portada para los ultimos títulos agregados a la colección del Bicentenario.

Alejandro Miguel Reyes Martínez.

Vo.Bo. Jefe de unidad.

Trancisco Morales Santos Jefe Departamento Sustantivo II Editorial Cultura Dirección General de las Artes